|  |
| --- |
| **МУНИЦИПАЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**  **КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНАЯ ПАЛАТА ГОРОДСКОГО ОКРУГА**  **МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ – «ГОРОД ТУЛУН»** |
|  |
|  |

Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е

« ­­­­­­­29 » декабря 2018 года № 18-р

«О внесении изменений в Стандарт

КСП г.Тулуна СВФК-4»

# Руководствуясь Бюджетным кодексом РФ, Федеральным законом от 07.02.2011г. № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Положением о бюджетном процессе в муниципальном образовании – «город Тулун», утвержденным решением Думы городского округа муниципального образования – «город Тулун» от 13.05.2013г. № 06-ДГО, Положением о Контрольно-счетной палате городского округа муниципального образования – «город Тулун», утвержденным решением Думы города Тулуна от 18.12.2013г. № 34-ДГО, председатель Контрольно-счетной палаты города Тулун

**РАСПОРЯДИЛСЯ:**

1. Внести изменения в Стандарт Контрольно-счетной палаты городского округа муниципального образования – «город Тулун» СВФК-4 «Проведение внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств местного бюджета», утвержденный распоряжением председателя КСП г.Тулуна от 15.03.2013г. № 17-р (далее по тексту – Стандарт СВФК-4):
   1. в пункте 1.3 раздела 1 Стандарта СВФК-4 слова «актов и итогового отчета» заменить словом «заключений»;
   2. в пункте 5.4 раздела 5 Стандарта СВФК-4 слова «отчета о результатах внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов средств местного бюджета» заменить словами «заключения о результатах внешней проверки годового отчета об исполнении местного бюджета»;
   3. раздел 8 Стандарта СВФК-4 изложить в следующей редакции:

«8.1. По окончанию внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств местного бюджета, ответственный исполнитель внешней проверки подготавливает заключение о результатах внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств местного бюджета.

8.2. При подготовке заключения о результатах внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств местного бюджета необходимо руководствоваться следующими требованиями:

- содержание заключения о результатах внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств местного бюджета должно соответствовать целям и задачам внешней проверки;

- заключение о результатах внешней проверки должно содержать только ту информацию, заключения и выводы, которые подтверждаются соответствующей рабочей документацией;

- информация в заключении о результатах внешней проверки должна излагаться последовательно, в соответствии с тяжестью негативных последствий установленных нарушений;

- текст заключения о результатах внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств местного бюджета должен быть написан лаконично, легко читаться и быть понятным;

- использование в заключении о результатах внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств местного бюджета специальных, профессиональных или юридических терминов допускается только при утверждении этих терминов в нормативных правовых актах Российской Федерации;

8.3. В заключениях о результатах внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств местного бюджета отражаются:

- исходные данные о мероприятии: основание, цели, объект и предмет проверки, исследуемый период;

- информация о фактах неправомерного отсутствия некоторых форм годовой отчетности главного администратора бюджетных средств местного бюджета;

- информация об исполнении в проверяемом периоде главным администратором бюджетных средств местного бюджета плановых показателей по доходам местного бюджета, доведенных ему бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств;

- нарушения, установленные при проверке годового отчета главного администратора об исполнении им местного бюджета;

- нарушения, установленные при проверке баланса главного администратора бюджетных средств местного бюджета;

- нарушения, установленные при проверке отчета о финансовых результатах деятельности главного администратора бюджетных средств местного бюджета;

- нарушения, установленные при проверке Пояснительной записки к годовой бюджетной отчетности главного администратора бюджетных средств местного бюджета;

- нарушения, установленные при проверке других отчетных и иных документов главного администратора бюджетных средств местного бюджета;

- нарушения, установленные при проверке исполнения главным администратором бюджетных средств местного бюджета принципов и требований бюджетного процесса;

- выводы, в которых в обобщенной форме отражаются итоговые оценки установленных нарушений, их причины и последствия.

8.4. Заключения о результатах внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств местного бюджета подписываются председателем КСП г.Тулуна или руководителем рабочей группы по внешней проверке и направляются руководителям главных администраторов бюджетных средств местного бюджета.

8.5. После проведения внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств местного бюджета руководитель рабочей группы по внешней проверке бюджетной отчетности и годового отчета об исполнении местного бюджета обобщает результаты внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств местного бюджета и  подготавливает заключение по результатам внешней проверки годового отчета об исполнении местного бюджета и представляет его на утверждение председателю КСП г.Тулуна в срок, установленный в распоряжении председателя КСП г.Тулуна о проведении внешней проверки.

В обобщенном заключении по результатам внешней проверки годового отчета об исполнении местного бюджета необходимо избегать ненужных повторений и лишних подробностей, которые отвлекают внимание от наиболее важных положений заключения.

Обобщенные выводы по результатам внешней проверки, отраженные в заключении по результатам внешней проверки годового отчета об исполнении местного бюджета, должны быть аргументированными и логически следовать из указанных в заключениях о результатах внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств местного бюджета нарушений, быть конкретными, сжатыми по форме и содержанию.

8.6. После утверждения заключения по результатам внешней проверки годового отчета об исполнении местного бюджета председателем КСП г.Тулуна, при необходимости, руководитель рабочей группы по внешней проверке подготавливает проекты представлений и предписаний КСП г.Тулуна руководителям главных администраторов бюджетных средств местного бюджета по итогам проверки и представляет председателю КСП г.Тулуна.

8.7. Заключение по результатам внешней проверки годового отчета об исполнении местного бюджета направляется в Думу городского округа и Администрацию городского округа.».

1. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Председатель

Контрольно-счетной палаты города Тулуна Л.В.Калинчук